



## Приглашаем сотрудников для временных работ по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года в Сахалинской области

Категория привлекаемых лиц	Сумма вознаграждения и период работы
Контролер полевого уровня	18000 (руб./мес.) с 14 сентября по 10 ноября 2020 года
Переписчик счетного участка	16200 (руб./мес.) с 1 по 31 октября 2020 года
Переписчик стационарного участка	16200 (руб./мес.) с 1 по 31 октября 2020 года

Категории персонала	Функции лиц, привлекаемых в 2019 году на договорной основе к работам, связанным с подготовкой и проведением ВПН 2020 года
<b>Контролер полевого уровня</b> (г. Южно-Сахалинск, муниципальные образования Сахалинской области)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение предпереписной проверки на территории переписного участка (включая работу по уточнению состава переписного участка и внесение уточненной информации в формы оргплана по вновь построенным или снесенным домам, с организациями жилищно-коммунального хозяйства, управляющими компаниями, товариществами собственников жилья по обеспечению получения доступа переписного персонала в дома, входящие в состав переписного участка, с ограниченным доступом к помещениям, имеющими кодовые замки, охрану и тому подобное, и работу с участковыми уполномоченными органов внутренних дел по обеспечению безопасности переписного персонала и сохранности переписных документов);</li> <li>– организация на переписном участке выполнения подготовительных работ к ВПН-2020 в соответствии с указаниями Росстата, проведение проверки готовности к переписи населения;</li> <li>– проведение с 1 по 25 октября 2020 года консультаций для населения, проживающего на территории переписного участка, о порядке прохождения переписи с использованием сети Интернет, заполнения ответов на вопросы переписных листов в электронной форме;</li> <li>– организация и контроль работы переписчиков стационарных участков, размещенных в помещении соответствующего переписного участка, проведение опроса населения и заполнения переписных документов на лиц, пришедших в помещение переписного участка;</li> <li>– руководство работой переписчиков;</li> <li>– комплектование и распределение переписной документации, мобильных устройств по счетным участкам;</li> <li>– обучение переписчиков порядку проведения переписи, опроса населения и заполнения переписных листов на бумажном носителе и в электронной форме;</li> <li>– проверка правильности ежедневного заполнения записных книжек переписчиков о числе переписанных и заполненных контрольных документов при проведении опроса населения по каждому жилому помещению счетного участка;</li> <li>– ежедневный контроль за работой переписчиков счетных и стационарных участков, входящих в состав переписного участка, в период сбора сведений о населении и проведения контрольных мероприятий, сбор и анализ информации о числе жилых помещений, которые обошли переписчики и численности переписанного населения;</li> <li>– выгрузка заполненных электронных переписных листов с мобильных устройств (или с резервных SD-карт памяти) переписчиков и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;</li> <li>– ежедневное заполнение записной книжки контролера полевого уровня по каждому счетному участку, входящему в состав переписного участка, о числе помещений и количестве переписанных лиц и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;</li> <li>– разбор по адресам переписного участка и проверка контрольных документов,</li> </ul>

	<p>заполненных в других переписных участках;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемка заполненных переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи от переписчиков, подведение итогов по переписному участку в разрезе каждого счетного участка и сдача материалов по переписному участку, уполномоченному по вопросам переписи;</li> <li>– обеспечение в соответствующем переписном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»)</li> </ul>
<p><b>Переписчик счетного участка</b> (г. Южно-Сахалинск, муниципальные образования Сахалинской области)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение указаний контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке;</li> <li>– проведение ВПН-2020 на счетном участке путем посещения каждого жилого помещения и нежилого помещения, где может проживать население, и заполнение переписных документов на население, не заполнившее переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет;</li> <li>– уточнение информации о прохождении переписи у населения, заполнившего переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет и, при необходимости, уточнение информации переписных документов;</li> <li>– ежедневное заполнение записной книжки переписчика информацией о проведенной за день работе и информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц;</li> <li>– контрольный обход помещений совместно с контролером полевого уровня для проверки полноты и правильности проведения ВПН-2020;</li> <li>– подсчет итогов о численности переписанного населения по счетному участку, заполнение сопроводительных документов на переписные документы по счетному участку;</li> <li>– сдача заполненных переписных листов на бумажном носителе или мобильных устройств и иных материалов переписи контролеру полевого уровня;</li> <li>– обеспечение на соответствующем счетном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»)</li> </ul>
<p><b>Переписчик стационарного участка</b> (г. Южно-Сахалинск, муниципальные образования Сахалинской области)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организация проведения ВПН-2020 на стационарном участке путем опроса населения, пришедшего на стационарный участок для прохождения переписи вне своего жилого помещения или по телефону, и заполнения переписных документов;</li> <li>– выполнение указаний контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке;</li> <li>– распределение заполненных на стационарном участке переписных листов по счетным участкам в соответствии с адресами проживания населения;</li> <li>– разбор и проверка в период проведения ВПН-2020 заполненных форм контрольных документов по адресам, входящим в переписной участок, к которым относится стационарный участок;</li> <li>– проверка бумажных переписных листов, заполненных переписчиками счетных участков, относящихся к тому же переписному участку, что и стационарный участок;</li> <li>– замещение функций выбывших переписчиков счетных участков по указаниям контролера полевого уровня;</li> <li>– ежедневный подсчет результатов работы на стационарном участке и информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц на стационарном участке;</li> <li>– участие в контрольном обходе помещений совместно с контролером полевого уровня;</li> <li>– участие по указаниям контролера полевого уровня в приемке материалов от</li> </ul>

	<p>переписчиков счетных участков и сдача материалов по переписному участку;</p> <p>– участие совместно с контролером полевого уровня в подсчете итогов численности переписанного населения на стационарном участке, заполнение сопроводительных документов;</p> <p>– обеспечение на соответствующем счетном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»)</p>
--	---

Работа осуществляется на основании заключаемых договоров гражданско – правового характера на выполнение работ, связанных со сбором сведений о населении, их обработкой и подведением итогов Всероссийской переписи населения 2020 года, в соответствии с пунктом 42 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Обращаться:

Городские округа	Адрес	№ телефона
Город Южно-Сахалинск код 42-42	Коммунистический проспект, д. 68, кабинеты 405, 409	43-41-79 43-45-01
Александровск-Сахалинский район код 424-34	694420, Дзержинского, 27 (4,5)	42-4-54 9244949926
Долинский код 424-42	694051, Октябрьская, 2	20-9-95 9244949913
Корсаковский городской округ код 424-35	694020, Советская, 23	45-0-01 45-0-02 9244949904
Невельский городской округ код 424-36	694740, Рыбацкая, 10	60-6-91 9244949924
Охинский код 424-37	694490, Дзержинского, 36, каб. 11,12	34-9-77 9244949915
Углегорский городской округ код 424-32	694920, Красноармейская, 3, пом. 61	43-0-59 9244949908
Поронайский городской округ код 424-31	694240, Восточная, 110	50-2-72 9244949925
Холмский городской округ код 424-33	694620, Комсомольская, 8	20-4-81 20-5-64 9244949912
Анивский городской округ код 424-41	694030, Дьяконова, 30	41-0-35 9244949905
Курильский городской округ код 424-54	694530, Евдокимова, 36	42-4-37 9244949901
Макаровский городской округ код 424-43	694140, Ленинградская, 5	5-01-73 9244949903
Городской округ Ногликский код 424-44	694450, Советская, 29а, кв. 31	97-1-41 9244949914
Смирныховский код 424-52	694350, Горького, 6	42-4-52 9244949910
Томаринский городской округ код 424-46	694820, Новая, 5 пом.1	2-68-67 9244949909
Тымовский городской округ код 424-47	694400, Торговая, 8	42-3-97 9244949907
Южно-Курильский городской округ код 424-55	694500, ул. Квартал Ильичева, 1-а	21-5-98 9244949906